

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГГМ РАН



/С.В. Черкасов/

«29» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Государственного геологического музея В.И. Вернадского
Российской академии наук
(сокращенное наименование ГГМ РАН)**

г. Москва
2018 г.

Содержание

1	Понятия и определения	3
2	Общие положения	7
2.1	Правовая основа Антикоррупционной политики ГТМ РАН	7
2.2	Цель, меры, задачи и принципы Антикоррупционной политики ГТМ РАН	8
2.3	Область применения и круг лиц, подпадающий под действие Антикоррупционной политики	10
3	Правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников	10
4	Определение полномочий должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции	11
5	Оценка коррупционных рисков	12
6	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	13
7	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ГТМ РАН	14
8	Обязанности работников ГТМ РАН и учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	15
9	Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики	16
10	Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ГТМ РАН	17
11	Приложение №1 Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики ГТМ РАН	18
12	Приложение №2 Антикоррупционная оговорка	20
13	Приложение №3 Обращение гражданина либо представителя организации по фактам коррупционных правонарушений	21

1. Понятия и определения

Антикоррупционная оговорка - раздел договоров, соглашений, контрактов ГТМ РАН, декларирующий проведение ГТМ РАН Антикоррупционной политики и не допускающий совершения коррупционных и иных правонарушений;

Антикоррупционная политика - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ГТМ РАН в виде единого основополагающего документа;

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (статья 201 УК РФ);

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в

коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 УК РФ).

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения с установлением различного объема прав и обязанностей (за исключением трудовых отношений), и которые не объединены общей целью;

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГМ РАН влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Коррупционное правонарушение - противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность;

Коррупционные риски - риски совершения работником ГГМ РАН коррупционного правонарушения;

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ГГМ РАН и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, гражданами или организациями, с которыми работник ГГМ РАН и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

Лица, состоящие в близком родстве или свойстве с руководителем/работником - родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей;

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности;

Получение взятки - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (статья 290 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Посредничество во взяточничестве - передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателя и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере, а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Предконфликтная ситуация - ситуация, при которой у работников ГГМ РАН, а также Заказчика/Организатора закупок или его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов;

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними локальными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Профилактика коррупции - деятельность организации по выявлению и устранению причин коррупции;

2. Общие положения

2.1 Правовая основа Антикоррупционной политики ГГМ РАН

Настоящая Антикоррупционная политика ГГМ РАН - единый основополагающий документ, содержащий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие и коррупции в ГГМ РАН.

Антикоррупционная политика ГГМ РАН разработана в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 01.04.2016 №147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»;
- Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378. «О национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы.»
- Постановлением Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
- Актом официального толкования ст.13.3 Федерального закона от 25.12. 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты России, утвержденными 08.11.2013.
- Международно-правовыми стандартами.
- Уставом ГГМ РАН;
- Кодексом этики ГГМ РАН;

- иными нормативными правовыми актами в области предупреждения и противодействия коррупции.

2.2. Цель, меры, задачи и принципы Антикоррупционной политики

2.2.1. Цель Антикоррупционной политики – формирование единого подхода к реализации требований статьи 13.3. Закона о противодействии коррупции, касающихся обязанности ГГМ РАН по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции: выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции); выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений; минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных и иных правонарушений, в том числе, предусмотренных статьями 19.28 КоАП РФ.

Настоящая Антикоррупционная политика является основополагающим документом ГГМ РАН в области противодействия коррупции и содержит комплекс взаимосвязанных принципов и процедур, предусмотренных статьями 13.3 Закона о противодействии коррупции, конкретных мероприятий, предусмотренных актом официального толкования - Методическими рекомендациями Минтруда.

2.2.2. Меры по предупреждению и противодействию коррупции в ГГМ РАН

- определение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2.2.3. Задачи Антикоррупционной политики:

- реализация требований статьи 13.3. Закона о противодействии коррупции;

- создание эффективного правового механизма по профилактике и противодействию коррупции;
- создание эффективного практического механизма реализации мер по профилактике и противодействию коррупции (включая утверждение программы антикоррупционных мероприятий);
- совершенствование нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции и взаимодействие с государственными органами, в компетенцию которых входят вопросы противодействия коррупции;
- предупреждение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение ответственности за коррупционные и иные правонарушения;
- минимизация риска вовлечения ГТМ РАН в коррупционную деятельность;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

2.2.4. Принципы Антикоррупционной политики:

- соответствие Антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам;
- соблюдение законных прав и интересов, защита деловой репутации работников, партнеров, контрагентов и иных лиц, соблюдение режима коммерческой тайны при осуществлении антикоррупционных мероприятий;
- личный пример руководства при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения (профилактики) и противодействия коррупции;
- вовлеченность работников: информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции с учетом существующих в деятельности ГТМ РАН коррупционных рисков;
- эффективность антикоррупционных процедур: проведение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- ответственность и неотвратимость наказания для работников ГГМ РАН вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль их исполнения.

2.3. Область применения и круг лиц, подпадающий под действие Антикоррупционной политики

Основным кругом лиц, подпадающим под действие Антикоррупционной политики, являются работники ГГМ РАН, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также контрагенты ГГМ РАН, иные лица в силу взаимных обязательств между ними и ГГМ РАН, когда соответствующие обязательства закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

3. Правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников

2.1. ГГМ РАН осуществляет информационно-просветительские мероприятия для работников ГГМ РАН с целью профилактики коррупции:

- размещает «Антикоррупционную политику» на официальном сайте;
- размещает информацию о недопустимости коррупционных правонарушений в свободном доступе на стенде учреждения;
- гарантирует, что ни один работник не пострадает ни в карьерном, ни в финансовом плане, если откажется от коррупционных действий, даже если такой отказ приведет к потерям для ГГМ РАН;
- практикует ответственность работников, в обязательном порядке подписывая соглашение о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики и норм антикоррупционного законодательства при заключении трудового договора или дополнительное соглашение к трудовому договору в случае, если работник был принят до введения соответствующего требования;

- декларирует необходимость разработки механизмов воздействия за совершение коррупционных и иных правонарушений.

4 Определение полномочий должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции

4.1 Директор ГГМ РАН:

- определяет ключевые стратегические направления Антикоррупционной политики;
- утверждает внутренний документ ГГМ РАН - Антикоррупционную политику;
- утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики;
- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;

4.2 Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции:

- напрямую подчиняется Директору ГГМ РАН,
- наделяется полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий, в том числе, в отношении лиц, занимающих руководящие должности в ГГМ РАН, а также обеспечение необходимыми кадровыми и техническими ресурсами;
- разрабатывает программу антикоррупционных мероприятий;
- рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о возможных фактах совершения коррупционных и иных правонарушений работниками, контрагентами ГГМ РАН;

- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГГМ РАН по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов Директору ГГМ РАН;
- осуществляет деятельность по предупреждению и противодействию коррупционным и иным правонарушениям, конфликту интересов;
- осуществляет разработку документов в сфере противодействия и профилактики коррупции и инициируют актуализацию документов в связи с изменением антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

5 Оценка коррупционных рисков

- 5.1 Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных видов деятельности ГГМ РАН, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГГМ РАН.
- 5.2 Оценка коррупционных рисков осуществляется как на стадии разработки Антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.
- 5.3 Установлен следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:
- определение видов деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных и иных правонарушений;
 - описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которое может быть получено при совершении

коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

- формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- разработка комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков.

6 Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

6.1 С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, ГТМ РАН:

6.1.1 осуществляет меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

6.1.2 разрабатывает и принимает внутренние документы, устанавливающие порядок выявления и урегулирования ситуаций пред/конфликта интересов, возникающих у работников ГТМ РАН в ходе выполнения ими трудовых обязанностей;

6.1.3 доводит до сведения всех работников о принятии указанных документов и об обязательности выполнения ими содержащихся в них требований.

6.1.4 руководствуется следующими принципами при выполнении работы по управлению конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ГТМ РАН и его работников при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.

6.1.5 устанавливает обязанности для работников ГТМ РАН:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГТМ РАН;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов, в том числе, сообщать о возникновении конфликта интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

7 Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ГТМ РАН

7.1 ГТМ РАН обеспечивает внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру ГТМ РАН и в этой связи:

7.1.1 разрабатывает и принимает кодексы этики и должностного поведения работников ГТМ РАН, которые определяют:

- общие ценности и принципы ГТМ РАН;
- конкретные правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленных на формирование этического, добросовестного поведения работников;

7.1.2 руководствуются принципами честности и объективности при формировании кадрового (в том числе, руководящего) состава:

- работники назначаются или переводятся на вышестоящие должности только исходя из деловых качеств;
- устанавливается запрет на трудоустройство лиц близкого родства или свойства, если осуществление должностных обязанностей связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

7.1.3 признает обмен подарками с деловыми партнерами как неотъемлемую часть деловой этики, если данные действия носят открытый характер, соответствуют общепринятым нормам делового этикета, требованиям законодательства Российской Федерации и внутренним организационно-

распорядительным документам, а также не создают риска деловой репутации для ГГМ РАН и его работников.

7.1.4 устанавливает обязанность уведомления отдельными работниками ГГМ РАН о получении ими обо всех случаях получения делового подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей своего непосредственного руководителя.

8 Обязанности работников ГГМ РАН и учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

8.1 Обязанности работников ГГМ РАН в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников ГГМ РАН или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

8.2 Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГГМ РАН;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГГМ РАН;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГГМ РАН или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8.3 Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в ГТМ РАН:

- 1) руководства ГТМ РАН;
- 2) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- 4) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

8.4 Общие, так и специальные обязанности по соглашению сторон могут включаться в трудовой договор с работниками ГТМ РАН. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

8.5 В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных обязанностей работник уведомляет Директора о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в ГТМ РАН (Приложение 3).

9 Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

9.1 Все работники всех структурных подразделений ГТМ РАН, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2 ГГМ РАН по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

9.3 Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к ответственности по инициативе ГГМ РАН, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами ГГМ РАН.

10 Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ГГМ РАН

10.1 В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

10.2 Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой Кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и так далее.

Соглашение

о соблюдении требований Антикоррупционной политики ГГМ РАН

г. Москва

«__» _____ 201_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственный геологический музей им. В.И. Вернадского Российской академии наук (сокращенное наименование – ГГМ РАН) в лице директора Черкасова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемый/ая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. «Работник» ознакомлен с Антикоррупционной политикой ГГМ РАН утвержденной директором «29» декабря 2018 г. (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ГГМ РАН в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени ГГМ РАН осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно

уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии или не начисляет премию в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

7. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с «__» _____ 201__ г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора с «Работником».

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики хранится у «Работодателя» в личном деле работника, второй - у «Работника».

«Работодатель»

ГГМ РАН, 125009, г. Москва, ул. Моховая, д.11, стр.11

Директор _____ Черкасов С.В.

«Работник»

Работник (Ф.И.О. полностью): _____

Паспорт серия _____ номер _____ кем выдан _____
_____ когда _____

Место жительства: _____

Тел. _____

Работник _____ / _____ /

Антикоррупционная оговорка

1.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо необоснованных преимуществ или достижения иных неправомерных целей, в том числе не совершают действия, квалифицируемые применимым правом как нарушающие законодательство о противодействии коррупции, взяточничеству, коммерческому подкупу, легализации доходов, полученных преступным путем, а также иным подобным нормам.

В случае возникновения у одной из Сторон (Иницирующая сторона) подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной (Опроверяющая сторона), Иницирующая сторона обязуется уведомить Опроверяющую сторону в письменной форме, направив в ее адрес уведомление о нарушениях. После направления уведомления о нарушениях, Иницирующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору полностью или в части, затронутой такими нарушениями, до получения от Опроверяющей стороны подтверждения отсутствия нарушений. Такое подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления уведомления о нарушениях Иницирующей стороной.

В уведомлении о нарушениях Иницирующая Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Опроверяющей стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками. В случае достоверно установленных Иницирующей стороной нарушений установленных обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 1.1 настоящего Договора действий Опроверяющей Стороной и/или неполучения Иницирующей стороной в установленный Договором срок подтверждения отсутствия нарушений, Иницирующая сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, затронутой такими нарушениями, направив письменное уведомление о расторжении. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. Иницирующая сторона вправе требовать возмещения убытков, возникших в результате такого расторжения.

1.2 Ни при каких обстоятельствах Стороны в рамках настоящего Договора не обязаны совершать какие-либо действия, равно как и воздерживаться от совершения каких-либо действий, если соответствующая Сторона добросовестно считает, что совершение или отказ от совершения указанных действий приведет к нарушению ею требований применимого законодательства о противодействии коррупции, взяточничеству, коммерческому подкупу, легализации доходов, полученных преступным путем, а также иных подобных норм.

Приложение № 3
к Антикоррупционной политике ГТМ РАН

Директору ГТМ РАН

от _____
(ФИО, место жительства)
и контактный телефон гражданина, либо фамилия,
имя, отчество (при наличии) представителя
организации, должность, наименование
организации, адрес и контактный телефон)

Обращение
гражданина либо представителя организации
по фактам коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

- 1) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
- 2) _____
описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно о случаях совершения коррупционных
правонарушений работником ГТМ РАН
- 3) _____
подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые совершил
работник ГТМ РАН
- 4) _____
материалы, подтверждающие обращение (при наличии)

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))